S’approprier les clés opérationnelles du management hybride

Formations intra / Management et leadership

Objectifs pédagogiques

- Définir les notions de travail et de management hybride et comprendre leurs spécificités.
- Clarifier les enjeux du management hybride et en formaliser les conditions de réussite.
- Sélectionner le mode de traitement et le style de management liés à chaque situation managériale.
- Intégrer des pratiques de management hybride pour chacune des 7 activités managériales d’un Responsable.
- Appliquer les techniques de communication et de management digital.
- Déployer les compétences et les comportements d’un Manager hybride.
- S'ouvrir au changement et développer son employabilité managériale.
- Développer sa puissance managériale et son leadership.

Contenu de la formation

Notion de management :

- Définitions et spécificités du travail et du management hybrides.

7 activités managériales :

- Actes managériaux par activité.
- Mode opératoire de chaque acte.

Mise en œuvre du management hybride par activités :

- Organisation : plan de management collectif et individuel hybride.
- Clarification : entretien de définition du contrat relationnel en mode hybride / réunion de cadrage du fonctionnement hybride de l'Équipe.
- Régulation : principes, médias et comportement de la communication hybride / gestion des relations et interactions en mode hybride.
- Formation : formation déléguée / tutorat / mentorat.
- Supervision : principes de supervision à distance / entretien de suivi d'activité / réunion de coordination de l'Équipe.
- Évaluation : culture du feedback hybride / félicitation minute et digitale / critique et recentrage.
- Accompagnement : conditions d'accompagnement hybride / entretien à l'initiative du Collaborateur.

Méthodes pédagogiques

Module reposant sur une approche interactive dans laquelle le Participant prend conscience, s'approprie et met en pratique :

- Réflexion préparatoire en amont de la formation sur la base d’un Livret de Préparation.
- Réflexions individuelles ou collectives en minigroupes avec Wooclap.
- Restitutions et partages d'expériences en plénière.
- Préparation en minigroupes de mises en situation, sur la base de cas concrets issus de la réalité des participants.
- Mises en situation en plénière et débriefing collectif des prestations.

Les plus de cette formation

- Module de formation intra permettant d'intégrer les spécificités de votre culture d'entreprise, les pratiques culturellement partagées de management hiérarchique ou transversal, de management hybride et de personnaliser les exercices sur des situations issues de la réalité des Participants.
- Module ne réinventant pas la roue managériale et intégrant le management hybride comme un exercice complémentaire aux pratiques actuelles.
- Fil conducteur progressif permettant aux Participants d'être accompagnés par un Coach certifié pour prendre conscience de leurs besoins, d'intégrer et de mettre en œuvre dès la sortie de formation des concepts concrets et opérationnels.
- 65% du temps consacré aux travaux pratiques, exercices et mises en situation qui permettent une rapide montée en puissance.

Télécharger la fiche formation

Durée de la formation

14 h sur 2 jours consécutifs.

Profil des participants et Pré-requis

Aucun prérequis particulier pour participer à cette formation qui s'adresse à tout Manager, en responsabilité hiérarchique, fonctionnel ou de projet, dans un contexte d’organisation hybride, mixant des Equipes en présentiel et en distanciel. Formation pouvant être suivie en tant que formation initiale ou dans une approche de diagnostic et de renforcement de ses compétences.

Évaluation des acquis

- Évaluation individuelle des Participants à l'issue de chaque exercice.
- Administration d'un Questionnaire à Réponse Unique (QRU) portant sur 10 compétences clés de la formation en fin de session.
- Envoi d'un questionnaire d'évaluation à froid à compléter par les Participants et leur Responsable un mois après la formation.

Équipements des participants

- Matériel de prise de note personnel.
- Smartphone avec lecteur de QR-code.
- Pour le distanciel : un ordinateur équipé d’une caméra, d’un micro et une adresse mail par participant.

Supports pédagogiques

- Livret de Préparation (papier et/ou digital) adressé avant la formation.
- Apports pédagogiques vidéoprojetés.
- Fourniture de questionnaires, d’énoncés d’exercice (papier et/ou digital).
- Support de synthèse des apports pédagogiques (papier ou digital).

Qualités des intervenants

- Un Ingénieur Pédagogique et Animateur référent, étant Consultant, Formateur, Coach certifié, rompu lui-même au travail en mode hybride.
- Des Consultants-Formateurs, Coachs certifiés, experts en management hiérarchique, fonctionnel et hybride, respectant la déontologie de l'Institut.

Conditions d’intervention

Prestations sur mesure : modalités d'intervention (distanciel, présentiel, ...), tarifs, délais d’accès, accueil des personnes en situation de handicap, nous consulter.

Contactez-nous

Version du 8 octobre 2026