

Manager toutes les générations avec aisance

[Formations intra / Management et leadership](#)

Objectifs pédagogiques

- Intégrer les caractéristiques clefs des différentes générations.
- Réaliser un diagnostic personnel de ses propres caractéristiques générationnelles.
- Mieux comprendre les modes de fonctionnement des autres générations.
- Développer sa capacité à travailler avec des personnes différentes de Soi.
- Maîtriser les clés du management intergénérationnel.
- Savoir gérer des situations intergénérationnelles particulières.

Contenu de la formation

Notion de générations :

- Différentes générations identifiées depuis l'après-guerre.

Caractéristiques des différentes générations en regard de différents critères :

- Motivation.
- Ambition.
- Rapport au pouvoir et à l'autorité.
- Attentes en regard du management.
- Rapport au travail, aux règles.
- Atouts spécifiques...

Conséquences observables des caractéristiques générationnelles.

Clés du management et des relations intergénérationnelles :

- Approche managériale avec un(e) "Baby-Boomer" (1946-1964).
- Approche managériale avec un(e) "X" (1965-1979).
- Approche managériale avec un(e) "Y" (1980-1995).
- Approche managériale avec un(e) "Z" (1996-2008).

Méthodes pédagogiques

Module reposant sur une approche interactive dans laquelle le Participant prend conscience, s'approprié et met en pratique :

- Réflexion préparatoire en amont de la formation sur la base d'un Livret de Préparation.
- Réflexions individuelles ou collectives en minigroupes avec [Wooclap](#).
- Exposés interactifs de grilles de lecture.
- Tests de connaissance de Soi et des Autres.
- Restitutions et partages d'expériences en plénière.
- Préparation en minigroupes d'études de cas, sur la base de cas concrets issus de la réalité des participants.
- Mises en situation en plénière et débriefing collectif des prestations.

Les plus de cette formation

- Module de formation intra permettant d'intégrer les spécificités de votre culture d'entreprise, les pratiques culturellement partagées de management et de personnaliser les exercices sur des situations issues de la réalité des Participants.
- Fil conducteur progressif permettant aux Participants d'être accompagnés par un Coach certifié pour prendre conscience de leurs besoins, d'intégrer et de mettre en œuvre dès la sortie de formation des concepts concrets et opérationnels.
- 65% du temps consacré aux travaux pratiques, exercices et mises en situation qui permettent une rapide montée en puissance.

Durée de la formation

7 h sur 1 journée.

Profil des participants et Pré-requis

Aucun prérequis particulier pour participer à cette formation qui s'adresse à tout Manager, en hiérarchique ou fonctionnel ou de projet, avec des collaborateurs issus de générations différentes.

Évaluation des acquis

- Évaluation individuelle des Participants à l'issue de chaque exercice.
- Résultats des tests réalisés en session.
- Administration d'un Questionnaire à Réponse Unique (QRU) en de fin de formation et remise d'une attestation de stage précisant leur niveau d'acquisition.
- Remise d'un support d'évaluation à froid à compléter par les Participants et leur Responsable hiérarchique "post formation" .

Équipements des participants

- Matériel de prise de note personnel.
- Smartphone avec lecteur de QR-code.
- Pour le distanciel : un ordinateur équipé d'une caméra, d'un micro et une adresse mail par participant.

Supports pédagogiques

- Livret de Préparation (papier et/ou digital) adressé avant la formation.
- Apports pédagogiques vidéoprojetés.
- Fourniture de questionnaires, de tests, d'études de cas (papier et/ou digital).
- Support de synthèse des apports pédagogiques (papier ou digital).

Qualités des intervenants

- Un Ingénieur Pédagogique et Animateur référent, étant Consultant, Formateur, Coach certifié.
- Des Consultants-Formateurs, [Coachs certifiés](#), experts en gestion des relations et management, respectant la [déontologie](#) de l'Institut.

Conditions d'intervention

Prestations sur mesure : modalités d'intervention (distanciel, présentiel, ...), tarifs, délais d'accès, [accueil des personnes en situation de handicap](#), [nous consulter](#).

 [Contactez-nous](#)